



Jan van Schengen

Schoolgids 2022-2023



Jan van Schengenschool



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie voor ouders:

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Jan van Schengenschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Jan van Schengenschool

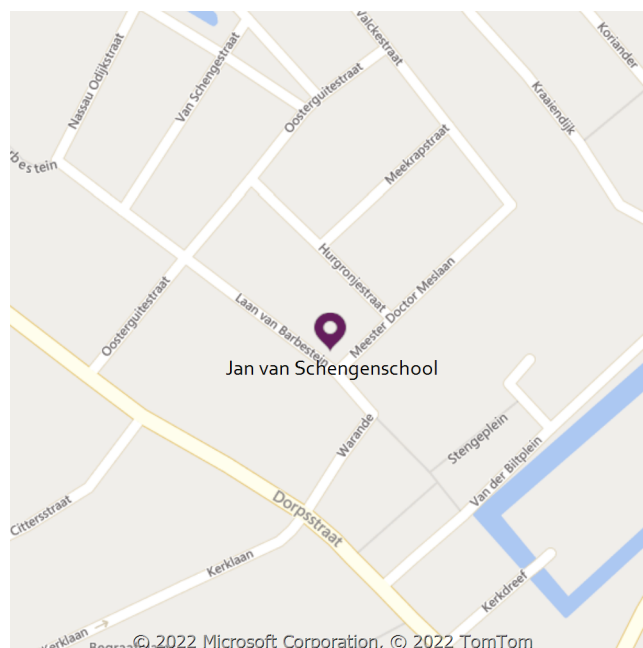
Mr Dr Meslaan 8

4451AK Heinkenszand

☎ 0113562172

🌐 <http://www.janvanschengen.nl>

✉ janvanschengen@prisma-scholen.nl



Schoolbestuur

Stichting Prisma Scholengroep

Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 2.275

🌐 <http://www.prisma-scholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Herman van den Dries	hvandendries@prisma-scholen.nl

De directeur is eindverantwoordelijke op school. Indien u vragen heeft over zaken die de groepsleerkracht aangaan, neemt u dan in eerste instantie contact op met de groepsleerkracht. Wanneer u dit niet bevredigend vindt of wanneer u vindt dat het de directie aangaat, neem dan contact op met de directeur om een afspraak te maken.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Kind op 1 .

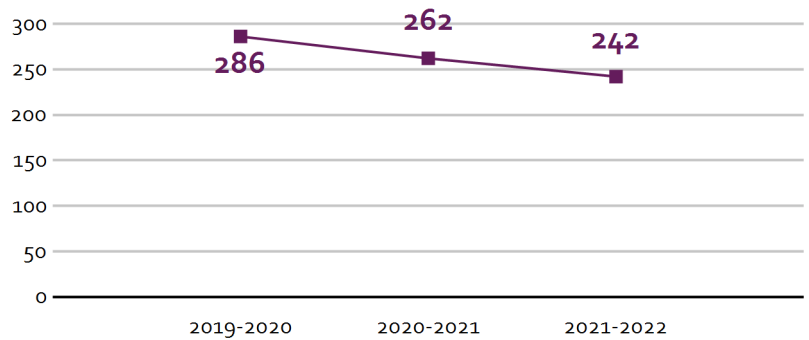
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

242

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We zien dat het aantal leerlingen op school is afgenomen. Dit is in lijn met de afname van het aantal geboortes. Het ziet er naar uit dat het leerlingaantal de komende jaren stabiel blijft.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

innovatief

creativiteit

normen en waarden

leerlingbetrokkenheid

verantwoordelijkheid

Missie en visie

De missie van de Jan van Schengenschool

Basisschool Jan van Schengen werkt vanuit een open katholieke identiteit. Een enthousiast team staat borg voor kwalitatief goed onderwijs, waarbij aandacht voor ieder individu essentieel is. We bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving, waarin we respectvol met elkaar omgaan. Ook dragen we er zorg voor dat de talenten en de kennis van elke leerling optimaal tot ontwikkeling komen. Creativiteit in denken en doen is een belangrijke pijler binnen onze school.

Onze visie:

Jan van Schengen is een IKC in wording. Dit geven we de komende jaren vorm door het uitzetten van doorgaande leer- en ontwikkellijnen voor kinderen van 0 - 12 jaar. De vakken rekenen, spelling, taal en lezen zijn de basis voor ons onderwijs. Daarnaast nemen natuur, techniek, kunst en cultuur een belangrijke plaats in. Onze leerlingen kunnen zich op hun eigen niveau ontwikkelen. We streven ernaar ons onderwijsaanbod zo passend mogelijk te maken. De leerdoelen zijn zichtbaar in de klas en hiermee dagen we kinderen uit te reflecteren op hun eigen leren en handelen. Het probleemoplossend denken, creativiteit en flexibiliteit worden hierdoor gestimuleerd. Dit zijn vaardigheden die de maatschappij

verlangt. Ook als team blijven we ontwikkelen om onze onderwijskwaliteit te waarborgen.

Identiteit

Om de Rooms-Katholieke identiteit van onze school vorm te geven wordt er gewerkt met de **methode Trefwoord** binnen alle groepen. Trefwoord biedt dagelijks materiaal waarmee levensbeschouwelijke thema's verkend worden.

Wekelijks zorgen drie domeinen voor verbreding en verdieping van het thema:

- **Bronnen en tradities:** welk licht laten de levensbeschouwelijke bronverhalen op het thema schijnen? De meeste bronverhalen zijn afkomstig uit de Bijbel (de joods-christelijke traditie). Ook verhalen uit andere levensbeschouwelijke tradities worden geplaatst, zoals de islam, het hindoeïsme en het boeddhisme.
- **Kind:** voor welke vragen en dilemma's komen kinderen in hun eigen leefwereld te staan? De vragen en dilemma's bevinden zich op sociaal-emotioneel terrein.
- **Samenleving:** welke rol speelt het thema in de samenleving? De bijdragen geven een eigen kijk, waarbij de actualiteit het uitgangspunt is.

We starten elk schooljaar met het project *Normen en waarden*. De leerkracht bespreekt met de kinderen hoe ze prettig met elkaar omgaan en stellen regels/afspraken voor de groep op waar in de loop van het schooljaar op wordt teruggekomen en waar nodig naar wordt verwezen.

Enkele keren op een jaar gaan we met de gehele school naar de parochiekerk. Hier vieren we o.a. Kerstmis, Pasen en het einde van het schooljaar.

In groep 4 kunnen ouders kiezen hun kind de Eerste Heilige Communie te laten doen. Binnen school wordt het communieproject opgepakt. Ook kan er in groep 7 of 8 het Vormsel worden gedaan. De voorbereiding op beide sacramenten gebeurt in nauw overleg met de plaatselijke geloofsgemeenschap en het pastorenteam van de parochie Damiaan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij organiseren het onderwijs in jaarklassen. Waar nodig maken we combinatiegroepen. Op dit moment hebben we 11 groepen en 23 collega's. We werken vanuit methodes en bieden zoveel mogelijk dezelfde basisstof aan de leerlingen aan met waar nodig herhaling, verdieping of verrijking. Kinderen hebben echter verschillende onderwijsbehoeften, daarom bieden we het programma ook op verschillende manieren aan. Dit doen we door andere oplossingsmethodes aan te bieden, maar ook door rekening te houden met tempoverschillen tussen de leerlingen. Ook differentiëren we door kinderen in verschillende mate instructie te geven. We besteden veel aandacht aan individuele ondersteuning, zowel voor kinderen die meer kunnen, als voor kinderen die extra steun nodig hebben. In de kleutergroepen werken we vanuit een ontwikkelingsgerichte benadering. Dit houdt in dat de leerkracht inspeelt op het niveau van de kinderen en vandaar uit de leerstof aanbiedt. We werken binnen de school handelingsgericht, dat betekent dat we vooral zoeken naar wat de leerlingen kunnen en daarbij aansluiten in onze lessen. Deze werkwijze streeft naar een goede afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

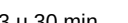
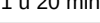
Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
voorbereidend lezen	 2 uur	 2 u 15 min
taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
voorbereidend rekenen/wiskunde	 3 uur	 3 u 15 min
wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
kunstzinnige/creatieve vorming	 2 uur	 2 uur
bewegingsonderwijs (excl. buitenspel)	 2 uur	 2 uur
levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 30 min	 30 min
muziek	 1 uur	 1 uur
verkeer	 20 min	 20 min
spel	 4 uur	 3 u 30 min
techniek	 20 min	 20 min
sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 20 min	 1 u 20 min
visuele ontwikkeling	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 6 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 uur	 6 u 15 min	 6 uur	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

techniek, brede vorming	■ 45 min	■ 45 min	■ 45 min	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
-------------------------	-------------	-------------	-------------	------------	------------	------------

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Gymlokaal
- Oefentherapeute Nynke Karremans geeft therapie binnen onze school aan leerlingen met motorische problemen.
- Externe dyslexiebehandeling door Pi-spello.

2.2 Het team

Het schoolteam en de groepsverdeling van de Jan van Schengenschool voor 2022-2023 bestaat uit:

Directeur: Herman van den Dries: maandag t/m vrijdag

Groep 1/2a: juf Elly: maandag, dinsdag en vrijdag en juf Eveline: woensdag en donderdag

Groep 1/2b: juf Edith: maandag, dinsdag, vrijdag en juf Cora: woensdag en donderdag

Groep 1/2c: juf Angenita: woensdag, donderdag en vrijdag en juf Saskia: maandag en dinsdag

Groep 3a: juf Corinda: maandag t/m vrijdag

Groep 3-4b: juf Alicia: maandag t/m vrijdag

Groep 4a: juf Linda: maandag, dinsdag, woensdag en juf Diana: donderdag en vrijdag

Groep 5a: juf Mariëlle: maandag, dinsdag, vrijdag en juf Nicole: woensdag en donderdag

Groep 6b: meester Niels: maandag t/m vrijdag

Groep 6-7a: juf Eliane: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag en juf Saskia: woensdag

Groep 7-8b: juf Yvette: woensdag, donderdag en vrijdag en juf Cora: maandag, dinsdag

Groep 8a: juf Marlies: maandag t/m vrijdag

Plusklas: juf Eveline: maandagochtend om de week

Intern begeleider: juf Liesbet: dinsdag, woensdag, donderdag

Leerkracht gym: juf Marloes: maandag, dinsdag, donderdagmorgen

juf Trudy: Leerkracht- ondersteuner: maandag t/m vrijdag

juf Michelle: Leerkracht- ondersteuner: maandag, dinsdag, donderdag

juf Amy: Leerkracht- ondersteuner: woensdag, donderdag

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Engelse taal



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Sedert 2018 worden structureel middelen toegekend voor werkdrukvermindering. Het team heeft gekozen voor benoeming van boventallig personeel voor ondersteuning en klassensplitsing. Als een leerkracht kortdurend verlof heeft of ziek is, wordt allereerst boventallig personeel ingezet voor vervanging. Ook wordt er gekeken of de duocollega de groep kan overnemen. Hierdoor staan er zoveel mogelijk bekende gezichten voor de klas. Als dit niet mogelijk is, proberen we een beroep te doen op externen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peutergroep Jan van Schengen*.

Een schooldag start meestal met een activiteit in de kring. Gedurende de dag is er een flink aantal verschillende werkvormen. We geven een paar voorbeelden:

- In de kring(en) houden we gesprekken, wordt er verteld en voorgelezen.
- In de verschillende 'hoeken' van de klas kunnen de kinderen op allerlei manieren werken, bijvoorbeeld in de poppenhoek, computerhoek, bouw- en constructiehoek, lees- en schrijfhoek, aan de zand- en watertafel of op het tekenbord en/of schilderbord.
- De werkopdrachten kunnen vrij of gebonden zijn.
- In de kleutergroepen wordt gewerkt met de methode "Schatkist". Deze methode maakt het mogelijk de activiteiten aan te bieden die bij de ontwikkeling en belevingswereld van het kind passen. Spelenderwijs gaan kinderen aan de slag met voorbereidend lezen en rekenen welke aansluiten op de lees- en rekenmethode van groep 3.
- De kinderen kunnen ook allerlei materialen uit de kasten gebruiken, zoals puzzels, lotto's, knutsel- en tekenspullen en 'voorbereidend' rekenen en lees/taal materiaal.
- Er worden talloze verschillende spelvormen toegepast, zoals zangspelen, kringspelen, tikspelen, vrije of juist gerichte gymlessen en het buitenspelen.
- De ontwikkeling van de kleuters wordt door de leerkracht gevolgd met behulp van het leerlingvolgsysteem "Kijk". Twee keer per jaar ontvangen de ouders van de kleuters een rapportage van de observaties en bevindingen van de leerkracht. Zo kunnen de ouders zich een beeld vormen van de ontwikkeling van hun kind.

Er zijn meerdere keren per jaar overlegmomenten met de kleuterjuffen van de 3 basisscholen in Heinkenszand en collega's van kinderdagverblijf Kibeo over de voortgang van de kinderen. Men krijgt ondersteuning van het Regionaal Pedagogisch Centrum Zeeland (RPCZ) tijdens deze overlegmomenten.

Afspraken worden vastgelegd in het borgingsdocument VVE.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ons kwalitatief doel voor het schoolplan 2020-2024 vertaald vanuit onze visie:

Op de Jan van Schengen, een IKC in wording, willen we binnen een veilige leeromgeving ieder individu tot zijn recht laten komen. Dit doen wij door: een professionele cultuur te creëren, een passende zorgstructuur te bieden, leerdoelen zichtbaar te maken en leerlingen te stimuleren in hun creatief denken en doen.

Daaruit zijn de volgende kwantitatieve doelen beschreven:

We hebben een professionele cultuur gecreëerd waarin we keuzes en beslissingen teambreed dragen én borgen, door open met elkaar te communiceren en gemaakte afspraken na te komen.

Vanuit de IKC-gedachte bieden we kinderen van 0-12 jaar passende zorg, waarbij we binnen onze eigen grenzen en mogelijkheden als school ieder kind tot zijn recht laten komen.

In het onderwijs dat we bieden betrekken we kinderen zoveel mogelijk in hun eigen leerproces waarbij we, daar waar het functioneel is, leerdoelen zichtbaar maken en reflecteren a.d.h.v. deze doelen met de kinderen op hun leerproces en resultaat.

In ons aanbod zijn structureel activiteiten opgenomen, die leerlingen aanzetten om middels creatief denken en doen tot oplossingen te komen.

Hoe bereiken we deze doelen?

De volgende strategieën zijn naar aanleiding van de doelen uitgezet:

We gaan met elkaar in gesprek over de wijze waarop we regels en afspraken maken, hiermee omgaan en hierover communiceren naar derden. We leggen dit ook vast.

We bepalen samen welke zorg we kinderen kunnen bieden. Hierbij maken we afspraken over warme overdracht en de verdeling van de interne begeleiding.

We onderzoeken de mogelijkheid van een schooloverstijgende groep 'extra zorg'.

We voeren jaargroep overstijgend overleg over leerlijnen en doelen. We passen onze bevindingen middels beredeneerd aanbod toe in de praktijk, hebben hier gesprekken over met kinderen en communiceren dit naar ouders.

We inventariseren en bespreken ons aanbod en onze wensen m.b.t. creatieve activiteiten

(denken/doen). We stellen een jaaraanbod vast.

Hieruit zijn meetpunten vastgelegd die ieder jaar worden besproken met de kwaliteitsmedewerker van de stichting. Ieder jaar wordt een deel opgenomen in het actieplan voor het komende schooljaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Na het reflecteren op de standaarden voor basisondersteuning, onze algemene ondersteuningsmogelijkheden en het omgaan met kinderen met extra onderwijsbehoeften trekken wij de volgende conclusies over onze mogelijkheden, grenzen, ambities en ontwikkelpunten.

Mogelijkheden:

Binnen onze school zijn er veel mogelijkheden om leerlingen op te vangen door de kennis en ervaring die aanwezig is binnen het team, maar ook door de rijke schoolomgeving met vele ondersteunende materialen en samenwerking met externe instanties zoals fysio, logopedie, dyslexiebehandelaar, GGD, CJG enz. We zien dat kinderen soms een hoge leerdruk ervaren. Dit kan leiden tot faalangst of een laag zelfbeeld. Wat je ook ziet is dat kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte vaak opvallen, omdat het verschil groot is tussen kinderen op allerlei gebieden. We kunnen de kinderen opvangen, maar het accepteren van elkaars sterke en zwakke kanten is een aandachtspunt. Je mag zijn wie je bent en iedereen heeft zijn sterke kanten. Het lijkt of hier in onze maatschappij steeds meer de aandacht op moet liggen.

Grenzen

Als het gaat om grenzen, kijken we vooral naar het groepsbelang. Niet alleen het individuele kind, maar ook de veiligheid voor alle kinderen moet gewaarborgd kunnen blijven. Per kind moet dus bekeken worden welke problematiek er ligt en of de groep waarin het kind zou komen, deze leerling met zijn of haar problematiek erbij kan hebben. Daarbij moet nauw contact met de ouders zijn en evt externe instanties en/of vorige school. Het is van belang dat iedereen meegenomen wordt in dit proces. Soms kan ook al het samenwerkingsverband betrokken worden om de mogelijkheden voor ondersteuning gelijk erbij te pakken. Er wordt duidelijk naar ouders aangegeven waar onze grenzen liggen qua begeleiding. Als er kinderen aan worden gemeld die de Nederlandse taal nog niet spreken, moeten we kijken op welke manier NT2 ondersteuning gegeven kan worden. Het is onmogelijk voor de leerkracht om dit zelf te doen. Als er twijfel is aan de haalbaarheid van de plaatsing, kunnen er afspraken gemaakt worden over een tijdelijke plaatsing voor bijvoorbeeld een jaar.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities zijn:

- Passend onderwijs bieden voor alle leerlingen binnen onze school; daarbij streven we naar een doorgaande lijn in ontwikkeling.
- Kinderen zijn eigenaar van hun eigen leerproces; door kinderen meer te betrekken bij en te communiceren over de gestelde doelen. Daarbij laten we hen nog gericht kijken naar hun eigen talenten zodat ze deze verder kunnen ontwikkelen.
- Kinderen gaan met plezier naar school en voelen zich veilig.

Ontwikkelpunten:

- Op het gebied van leren en ontwikkelen is er vooral vraag naar hoe de differentiatie aan te pakken op groepsniveau. Dit gaat dan over het niveau zowel naar boven als naar beneden. Hoe pak je dit aan, welk materiaal enz. Leren van elkaar wordt hier ook bij benoemd. Collegiale consultatie zou hierbij een mooie aanvulling kunnen zijn. Daarnaast is er behoefte aan meer uitbreiding op het stukje eigenaarschap. Hier is een start mee gemaakt, maar we zien dat dit nog veel sterker kan worden gemaakt. Kinderen mee nemen in wat ze goed kunnen, talenten laten zien zijn dingen die hierbij benoemd worden.
- Op het gebied van fysiek/ medisch zien we dat er vooral behoefte is aan extra handen in de groep als we hiermee te maken hebben en een goede samenwerking tussen fysio en mensen met expertise op een bepaald gebied. We denken dat we hierin wel slagen en er geen ontwikkelpunten zijn.
- Op het gebied van gedrag/ sociaal emotioneel is er vooral behoefte aan begeleiding in de groep/ meekijken in de groep als er kinderen zijn die op dit gebied opvallen. De gouden weken (goed van start) en coöperatief leren worden hierbij als zeer waardevol gezien. Op school zijn we gestart met een zorggroepje waarin IB, gedragscoach, coördinator sociale veiligheid en een leerkracht met expertise op SBO met elkaar meedenken met de leerkrachten op school. Met dit groepje wordt afgestemd wie en welke begeleiding gegeven zou kunnen worden. Ook kijken zij hoe het aanbod op sociaal emotioneel gebied vorm krijgt op school en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons 3e punt van onze ambities voor alle kinderen geldt. Het programma Kwink zou meer op de kaart gezet moeten worden. Je moet dit uitdragen als school. Dit alles is nog maar net opgestart, dus is zeker nog een ontwikkelpunt.
- Op het gebied van werkhouding komt het punt van praten met kinderen nog een keer terug. Hier is wel compensatie in tijd voor nodig, zodat de leerkracht die gesprekjes kan voeren. Persoonlijke doelen opstellen wordt genoemd of juist het oog hebben voor talent en het benoemen van successen. Positieve feedback is hierbij erg belangrijk. Dit is een ontwikkelpunt waar we mee bezig zijn in het kader van eigenaarschap.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er is een externe dyslexie specialist van Pi-spello die behandelingen uitvoert in het kader van ernstige enkelvoudige dyslexie.

Liesbet Bode is intern begeleider en is op dinsdag, woensdag en donderdag op school aanwezig.

Er is een orthopedagoog betrokken van het RPCZ (school begeleidingsdienst): Zij begeleidt ons bij de HGPB besprekingen over zorgkinderen en doet ook evt onderzoek naar b.v. intelligentie.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional

Er zijn totaal 22 dagdelen aan leraarondersteuners op school aanwezig.

6 keer per jaar is er op school een ondersteuningsteam aanwezig. GGD (Gerda de Lange) en CJG (Marina Vreeke) zijn daarbij betrokken samen met de intern begeleider. Kinderen met sociaal emotionele problematiek zowel thuis als op school kunnen hier ingebracht worden. Ouders worden hiervoor ook uitgenodigd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Zie opmerkingen hierboven.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut

Nynke Karremans is op school betrokken voor kinderen met motorische problemen. Een verwijzing door huisarts of GGD is hierbij wel noodzakelijk.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional

Voor kinderen die ondersteuning nodig hebben op medisch gebied kan GGD betrokken worden om te kijken welke ondersteuning nodig is. We denken dan bijvoorbeeld aan kinderen met suikerziekte.

Voor kinderen die persoonlijke verzorging nodig hebben wordt het samenwerkingsverband betrokken om te kijken of er onderwijsassistent uren aangevraagd kunnen worden. (evt in combinatie met een persoonlijk budget van ouders)

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Jan van Schengenschool werken we met de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid. Door met Kwink te werken voldoen we aan de wet sociale veiligheid. Hiermee werken we pro-actief en curatief in de klas.

Gelet op de uitslagen van de leerlingtevredenheidsspeilingen hebben we de overtuiging dat onze school een veilige school is.

Er is een collega aangesteld als pestcoördinator/sociale veiligheidscoördinator. Zij gaat in gesprek met leerlingen die pestproblemen ervaren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Op onze school vinden er jaarlijks 2 vormen van monitoring plaats: een twee jaarlijkse vragenlijst van

Beekveld en Terpstra die wordt ingevuld door alle leerlingen van groep 6 t/m 8, de ouders en de leerkrachten. Van Beekveld & Terpstra begeleiden organisaties bij het uitvoeren van zelfevaluaties.

De leerkrachten starten het schooljaar door een start enquête af te nemen in groep 4 t/m 8. Verder wordt er drie keer per jaar een sociogram gemaakt. (Herfstvakantie, Kerstvakantie en Meivakantie. In november vult de leerkracht ook zien in.

Daarnaast wordt de vragenlijst Vensters 1 x per jaar in maart afgenomen. De leerlingen vullen deze digitale vragenlijst in. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en vriendschapsrelaties in de klas. Groepsleerkrachten krijgen vervolgens een rapport van hun groep, inclusief sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat zij hun handelen daarop kunnen aanpassen. De SVC bespreekt de uitslag met de leerkrachten en denkt mee als er opvallende dingen aan het licht komen. Ook wordt de uitslag met het team geëvalueerd in de jaarlijkse kwaliteitsvergadering aan het einde van het schooljaar en zo nodig worden er doelen en acties voor het actieplan voor het nieuwe schooljaar geformuleerd.

Deze meetinstrumenten geven antwoord op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals pesten, geweld, discriminatie etc.?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van de leerlingen op onze school?

Incidenten worden door de SVC geregistreerd. Hier wordt bijgehouden welke incidenten zich voor hebben gedaan, die betrekking hebben op de sociale veiligheid van de school. Ook de verslagen van het groepsgesprek en het evaluatiegesprek met de gepeste leerling zitten hier in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Eliane Schout	eschout@prisma-scholen.nl
vertrouwenspersoon	Nicole van der Sneppen	nvdsneppen@prisma-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij staan als basisschool Jan van Schengen voor een zo optimaal mogelijk verloop van de schoolloopbaan. Dit is ons hoofddoel en dit probeert de directie met het personeel in samenwerking met de ouders te bereiken. Van groot belang is dan ook een meer directe en open communicatie tussen de leerkrachten en de ouders, een betere afstemming tussen pedagogische begeleiding thuis en op school. Het is van groot belang dat er een breed draagvlak is voor medezeggenschap. Ouders verlenen assistentie in of rondom de klas en helpen daar waar ze kunnen de leerlingen met opdrachten die ze voor thuis hebben meegekregen. In zijn geheel streven we een open en levendig schoolklimaat na wat voor een betere sfeer op school zorg moet dragen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatie/kennismaking: Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders informatie over de groep van hun kind(eren). Er wordt middels deze informatie een toelichting gegeven op de werkwijze en de doelen waaraan gewerkt gaat worden.
- Oudervertelgesprekken: Om goed op de onderwijsbehoeften van de kinderen in te kunnen spelen, hebben de leerkrachten informatie nodig van de ouders. Komt een kind in een nieuwe groep bij een nieuwe leerkracht dan worden ouders in het begin van het schooljaar vóór de herfstvakantie uitgenodigd voor een oudergesprek met de groepsleerkracht(en). Ouders wordt gevraagd te vertellen wat zij denken dat hun kind nodig heeft om optimaal te kunnen functioneren op school.
- Contactmomenten: We rapporteren over de vorderingen binnen de jaargroepen. Tweemaal per jaar krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 een rapport mee naar huis. In dit rapport wordt met cijfers en woorden aangegeven hoe het met uw kind gaat. Zowel op het gebied van de inhoudelijke kennis als andersoortige ontwikkeling binnen de vakgebieden. Dit rapport kan regelmatig worden aangepast zodat de resultaten helder en duidelijk worden weergegeven. Naar aanleiding van het rapport is er gelegenheid de betreffende leerkrachten te spreken over het rapport. Voor groep 1 en 2 zijn er twee 'KIIJK'-rapporten. Wilt u tussentijds weten hoe het met uw kind gaat dan kunt u vanzelfsprekend een afspraak maken met de groepsleerkracht. Data voor rapporten en oudergesprekken vindt u in de jaarkalender.
- Nieuwsbrief: Behalve het mondelinge contact tussen ouders en school wordt u ook geïnformeerd over allerlei zaken die op dat moment van belang zijn. Dat gebeurt met vaste regelmaat d.m.v. de nieuwsbrief. Ouders ontvangen deze digitaal.
- Parro: Daarnaast hebben ouders en leerkrachten de mogelijkheid om elkaar te informeren middels de communicatie-app Parro.

Klachtenregeling

Wanneer er sprake is van een eenvoudig verschil van mening of een misverstand, is het raadzaam om niet te wachten maar meteen de leraar of lerares van uw kind te vragen er samen over te praten. Vrijwel elk verschil van mening is op deze manier goed op te lossen. Wanneer het geschil of de klacht ernstiger is en niet bevredigend wordt opgelost, dan kan een gesprek met een lid van de directie (erbij) wellicht tot een oplossing leiden.

Voor meer ingewikkelde klachten of dieper gaande meningsverschillen is er een speciale klachtenprocedure. Een beschrijving van deze procedure is bij de directie verkrijgbaar. Voor klachten van vertrouwelijke aard is een vertrouwenspersoon aangesteld. Het adres en telefoonnummer van de vertrouwenspersoon is te vinden in de klachtenregeling. Deze ligt ter inzage op school.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR):

De MR bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. De taken en bevoegdheden liggen vast in een reglement dat door het bestuur is vastgesteld. De personeelsgeleding wordt hiervoor gefaciliteerd. De raad is bevoegd om school gebonden onderwerpen te bespreken, voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan het bevoegd gezag. De leden hebben adviesrecht en/of instemmingsrecht met de genomen besluiten van het bestuur. De directeur heeft bij de MR een informerende en adviserende taak. Alle ouders van de op school ingeschreven leerlingen zijn stemgerechtigd voor het kiezen van de oudergeleding van de MR. De zittingsperiode is in principe drie jaar. Als er een vacature is of ontstaat, dan wordt dit aan de ouders medegedeeld, waarna men zich kandidaat kan stellen zodat verkiezingen kunnen plaatsvinden.

Zaken waar de MR zich mee bezig houdt:

Toetsen en bij geen bezwaar instemmen met:

- Formatieplan van de school
- Begroting
- Schoolplan en jaarlijkse actieplannen
- Vakantierooster, schoolgids
- Beleidsplannen op schoolniveau

Oudervereniging:

De ouders van onze oudervereniging vertegenwoordigen de ouders bij het schoolteam. Behalve deze taak als gesprekspartner heeft de oudervereniging nog andere taken, zoals het bij de ouders bevorderen van de betrokkenheid bij de school. Ieder jaar is er een verantwoording aan de ouders tijdens de Algemene Ouderavond/ledenvergadering door middel van een jaarverslag, een financiële verantwoording en andere schriftelijke berichtgeving. Andere taken van de oudervereniging zijn onder meer: In samenspraak met de leerkrachten mee organiseren van allerlei schoolactiviteiten zoals: Kerstmis, Sinterklaas, carnaval, schoolreis, sport- en speldag, schoolfotograaf enz.

Voor nadere informatie over de oudervereniging kunt u zich wenden tot de voorzitter of de andere leden van de oudervereniging. De verschillende festiviteiten worden betaald uit de jaarlijkse ouderbijdrage die per kind wordt gevraagd. De (vrijwillige) bijdrage van de ouders wordt benut voor de extra activiteiten. De zittingsperiode is in principe drie jaar. Wanneer ouders de oudervereniging verlaten, wordt een oproep gedaan aan alle ouders om zich beschikbaar te stellen. Bij meerdere aanmeldingen wordt een verkiezing uitgeschreven.

Overig:

Verder worden ouders ingezet voor groepsgebonden activiteiten zoals voorlezen, spelletjesmiddagen, cultuur activiteiten enz. De leerkrachten zullen dit kenbaar maken via Parro.

Natuurouders:

Natuuronderwijs heeft het meeste effect als het ter plekke in de natuur wordt gegeven. Onze school beschikt over "natuurouders". Via het Milieu Educatief Centrum "De Bevelanden" krijgen deze (groot-)ouders materialen en cursussen aangeboden om met de verschillende groepen ervaringen op te doen in de natuur en in de omgeving van de school. In samenspraak met de leerkrachten stellen de natuurouders jaarlijks het aanbod samen voor alle groepen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De aanvulling op de schoolreis en het schoolkamp.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Bankrekening oudervereniging nr. **NL84 RABO 0346 0249 94**

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte van hun kind(eren) melden de ouders de afwezigheid telefonisch voor aanvang van de school.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofverzoek gaat schriftelijk via een aanvraagformulier. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. De beslissing wordt genomen door de directie. Bij twijfelgevallen of voor een verzoek voor meer dan 10 dagen ligt de beslissing bij de leerplichtambtenaar in overleg met de directeur. Het aanvraagformulier extra verlof kan opgevraagd worden bij de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor aanmelding in groep 1, de jongste kleuters, ontvangt u via de gemeente wanneer de kinderen drie jaar zijn, een brochure met informatie over de scholen in Heinkenszand en kunt u plaatsing van uw kind op de Jan van Schengenschool in overweging nemen. U bent als nieuwe ouder(s) uitgenodigd voor een gesprek met rondleiding waarbij de directeur van de school de nieuwe ouders informatie zal verstrekken over de algemene zaken binnen de school. U ontvangt een schoolgids, een schoolkalender en een inschrijfformulier. Wanneer u het inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend inlevert op school, wordt uw kind officieel ingeschreven. Een afspraak wordt gemaakt voor een kennismakingsbezoek in de groep. Dit kan namelijk vijfmaal een dag of dagdeel vóór de 4e verjaardag. Dit gaat in overleg met de groepsleerkracht. Bij dit eerste kennismakingsbezoek, waar u als ouder bij aanwezig mag zijn, ontvangt u een lijst met vragen over de ontwikkeling van uw kind tot nu toe, zodat we al een aantal, voor ons belangrijke zaken, weten over uw kind. Bij een volgend kind wordt er een nieuw informatiegesprek gevoerd als hierom door ouders wordt gevraagd. U ontvangt dan na aanmelding direct een inschrijfformulier.

Als het om een tussentijdse verandering van school gaat, bijvoorbeeld door verhuizing, wordt uw kind zo snel mogelijk in de groep opgenomen. Het kan voorkomen dat een kind wordt aangemeld waarvan het de vraag is of wij wel de juiste ondersteuning kunnen bieden. Het team zal dan een advies formuleren en dit voorleggen aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag/directie beslist. De beslissing kan dus zijn dat een kind niet wordt aangenomen op onze school en dat gezocht moet worden naar een onderwijsplaats waar wel de juiste ondersteuning geboden kan worden. Het samenwerkingsverband kan hierbij betrokken worden.

4.5 Overige informatie voor ouders:

AVG

Bij het versturen van de gegevens naar het voortgezet onderwijs moeten de ouders toestemming geven voor de uitwisseling van de gegevens. Deze toestemming wordt gevraagd tijdens het adviesgesprek. Vanaf 25 mei 2019 geldt de nieuwe AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Wij gaan altijd zorgvuldig met uw persoonlijke gegevens om. De regels van de AVG worden in overleg met de Functionaris Gegevensbescherming (FG) van Prisma opgesteld en opgevolgd. Ouders kunnen hun privacy-voorkeuren aangeven middels de Parro-app. De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen.

Verwijsindex

Onze school werkt samen met de Verwijsindex Zeeland van de GGD. Dit is een digitaal systeem waarin we een signaal afgeven als er zorgen zijn rondom één van onze leerlingen op het gebied van bijvoorbeeld de veiligheid en het welbevinden in de thuissituatie, de (geestelijke) gezondheid of problemen in de thuissituatie. Door een signaal in de verwijsindex weten wij sneller of een leerling ook bekend is bij andere professionals. Als dat het geval is, ontstaat er een match. De enige informatie die wordt bijgehouden is de naam, het geslacht en geboortedatum van de leerling en daarnaast de gegevens van de professional. Wat er precies aan de hand is, of waarom een professional betrokken is, wordt niet in de verwijsindex vermeld. Op het moment dat er een match ontstaat zullen wij als school toestemming van u als ouders vragen om contact op te mogen nemen met de betreffende professional. Wij zullen u als ouder/verzorger in dat geval uitnodigen voor het gesprek dat volgt. Door deel te nemen aan de Verwijsindex kunnen we ervoor zorgen dat we als betrokkenen bij een leerling zoveel mogelijk samenwerken in het oplossen van eventuele problemen.

Rookvrij schoolplein:

Kinderen en jongeren moeten rookvrij kunnen opgroeien. Daar hoort een rookvrij onderwijsterrein bij. Scholen zijn sinds 1 augustus 2020 verplicht een rookvrij terrein te hebben, roken op het plein is dus verboden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Kinderen komen naar school om iets te leren. Om de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen volgen en meten maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van Kijk en Cito en registratie in ParnasSys. De leerkrachten gebruiken de toetsen van de methodes om te kunnen registreren wat de leerling heeft geleerd. Dit noemen we de methodegebonden toetsen. Hiernaast gebruiken we ook de Cito-toetsen, dat zijn methodeonafhankelijke toetsen. Deze toetsen maken het mogelijk om een leerling vanaf groep 2 tot en met 8 te volgen op verschillende ontwikkelingsgebieden. Door middel van deze toetsen kunnen we ook de resultaten van ons eigen onderwijs vergelijken met het landelijk gemiddelde. Door deze vergelijking kan de school, indien nodig, het onderwijs op zwakke onderdelen verbeteren. Bij de peuters en in de groepen 1 en 2 gebruiken we "KIIJK!" als instrument om het jonge kind te observeren. Cito Taal voor kleuters en Cito Rekenen voor kleuters in groep 2 gebruiken we alleen voor individuele leerlingen als daar aanleiding toe is. Door deze instrumenten kunnen we kinderen goed volgen in hun ontwikkeling en stimuleren en begeleiden waar dat nodig of wenselijk is. Vanaf groep 3 gebruiken we onder meer Cito-toetsen voor rekenen, begrijpend lezen, woordenschat en spellingvaardigheid. Voor lezen gebruiken we de DMT en AVI toetsen. Niet alleen de leerresultaten van de leerlingen worden gevolgd, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Hiervoor beschikken we in groep 1 t/m 8 over meetinstrument "ZIEN" en "Vensters" (gr. 6 t/m 8) waarmee we de sociaal-ontwikkeling van de leerling kunnen volgen en extra hulp kunnen inzetten indien dit nodig is. Alle gegevens en resultaten worden vastgelegd in ons administratieprogramma ParnasSys in de vorm van leerlingdossiers en groepsmappen

De methode-onafhankelijke toetsen van CITO, bieden ons objectieve gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen. De meeste toetsen worden tweemaal per jaar afgenomen, de eerste keer in januari/februari en de tweede keer aan het einde van het schooljaar in juni. De resultaten worden met de leerkrachten en intern begeleider besproken in de groepsbesprekingen. Daar wordt ook gekeken welke extra begeleiding in en buiten de groep er gegeven moet en kan worden.

Na de groepsbespreking houdt de leerkracht een gesprekje met het kind over de resultaten (vooral over de groei). Samen wordt gekeken wat er nodig is voor de volgende periode.

De scores worden op het eerstvolgende rapport gemeld aan de ouders.

2 keer per jaar worden de resultaten besproken op teamniveau. Er worden trendanalyses bekeken en conclusies en acties worden vastgelegd.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de

toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

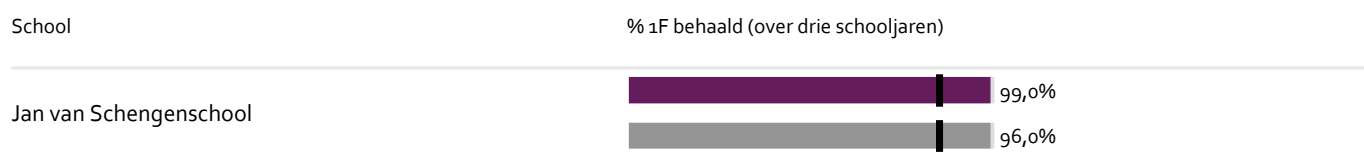
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

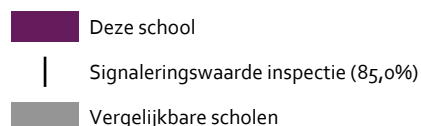
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

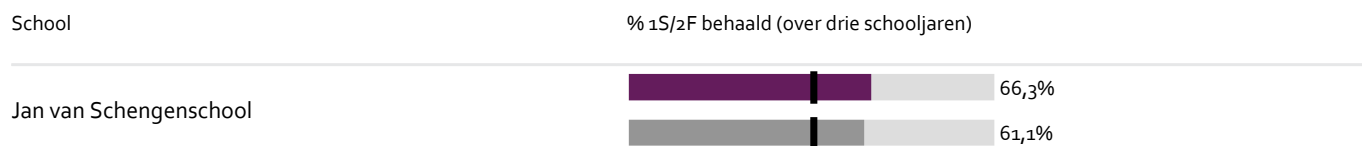
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



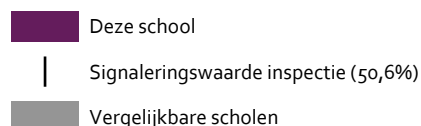
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Met de invoering van de verplichte eindtoets Primair Onderwijs is het schooladvies leidend geworden bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Voor 1 maart krijgt elke leerling van groep 8 een schooladvies. Hierin staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. De school kijkt daarvoor onder andere naar de leerprestaties, aanleg en ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode. Naast dit schooladvies komt er een verplichte eindtoets, die in april zal worden afgenomen. Met de ouders wordt het schooladvies altijd doorgesproken. Als de keuze uiteindelijk gemaakt is, gaat er een onderwijskundig rapport naar de betreffende school samen met het inschrijfformulier. Als een leerling de eindtoets beter maakt dan verwacht, wordt – in overleg met ouders/verzorgers – het schooladvies heroverwogen. Dit kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook voor gekozen worden om niet van het schooladvies af te wijken.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	7,5%
vmbo-k	7,5%
vmbo-(g)t	25,0%
vmbo-(g)t / havo	15,0%
havo	20,0%
havo / vwo	7,5%
vwo	17,5%



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met

anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Eigenaarschap, samen oplossen

Respect voor elkaar

Welbevinden, veilig klimaat

Op onze school willen we kinderen onderwijs geven in een veilig en warm pedagogisch klimaat. Een gezellige en positieve sfeer in de school vinden wij dan ook belangrijk. In het onderwijs dat wij geven, houden we zo goed mogelijk rekening met verschillen die er tussen kinderen bestaan op sociaal-emotioneel, lichamelijk en cognitief gebied. Veiligheid is een basisvoorwaarde om te leren. Pas dan zijn kinderen in staat zich sociaal en emotioneel goed te ontwikkelen. Veiligheid in de school is niet alleen voor de leerlingen van onze school van belang, maar voor alle betrokkenen bij de schoolorganisatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

1. Alle kinderen voelen zich in hun basisschoolperiode bij ons op school veilig, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen;
2. Wij proberen te allen tijde pestgedrag preventief voor te zijn;
3. Wij benaderen onze leerlingen positief;
4. Wij gebruiken de methode Kwink van groep 1 tot en met 8.
5. Wij communiceren helder en duidelijk met ouders omtrent veiligheid.
6. Wij werken nauw samen met de GGD/CJG. Wanneer er zich problemen of zorgen voordoen waarbij wij denken dat er extra ondersteuning nodig is, worden leerlingen besproken in het ondersteuningsteam.
7. Wij hebben schoolregels opgesteld. Deze zijn zichtbaar in de school en in de klas.
8. Aan het begin van het jaar hebben wij in alle groepen het project "Waarden en normen". Deze week worden er verschillende afspraken gemaakt in de groepen. Deze worden gedurende het schooljaar herhaald. De SVC stuurt de leerkrachten deze week aan.
9. Een aantal keer per jaar monitoren wij het gevoel van veiligheid bij de kinderen (sociogram, zien en Vensters)

6 Schooltijden en opvang

Op onze school is er een mogelijkheid om tussen de middag over te blijven. Dit gebeurt onder begeleiding van de groepsleerkrachten. De leerkrachten blijven tijdens het eten zelf in de klas bij de overblijvers. De verantwoording voor het overblijven ligt bij de school. Voor het overblijven wordt een geringe vergoeding aan de ouders gevraagd. In de overblijfregeling staat beschreven hoe een en ander is geregeld op onze school. Deze regeling is op te vragen bij de directie.

De school heeft gekozen om voor- en naschoolse opvang te verzorgen in samenwerking met Kibeo. Kibeo biedt buitenschoolse opvang voor uw kind. Voor deze buitenschoolse opvang is een basispakket met een basisprijs samengesteld. En omdat u als ouders/verzorgers niet allemaal dezelfde wensen heeft, kunt u dit pakket zelf aanpassen door middel van diverse aanvullende opties. In dit schooljaar gaan we samen met Kibeo onze vso en bso nog gerichter vormgeven. Door de samenwerking tussen school en opvang streven we naar een doorgaande ontwikkelingslijn, o.a. samen kijken naar en werken aan gerichte doelen en dezelfde thema's zijn hiervan voorbeelden. Lees meer over de mogelijkheden en tarieven op www.kibeo.nl.

Via de school worden door de gemeente diverse buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Informatie over buitenschoolse activiteiten kunt u vinden via www.naarbons.nl

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: Grp. 1 t/m 4 zijn vrijdagmiddag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kibeo](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
Goede vrijdag en 2e paasdag	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	29 mei 2023	
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

Op 21 september 2022 is er een Prismadag. Alle kinderen zijn dan vrij.

Er is een studiedag voor de leerkrachten 1-2 op 8 november 2022. Kinderen van de groepen 1-2 zijn dan vrij.

Studiedag einde schooljaar: 12 juni 2023. Alle kinderen zijn dan vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sociale veiligheidscoördinator	ma - di - do - vr	Vanaf 15.15 uur
Vertrouwenspersoon aanw.	dinsdag, woensdag, donderdag	Vanaf 15.15 uur
Directeur aanw.	maandag t/m vrijdag	Gehele dag
IBer aanw.	dinsdag, woensdag, donderdag	Gehele dag

Wanneer er een gesprek gewenst is met een specifiek persoon, dan vragen we om een afspraak te maken om rustig de tijd te hebben in gesprek te gaan.

