

Jan van Schengen

Jan van Schengenschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie voor ouders:

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in de Jan van Schengenschool.

In deze gids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie we werken en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, regels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders en de andere manieren waarop we informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We streven naar een goede samenwerking met leerlingen, ouders en andere betrokkenen.

Veel leesplezier toegewenst,

Team Jan van Schengen.

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Jan van Schengenschool
Mr Dr Meslaan 8
4451AK Heinkenszand

☎ 0113562172
🌐 <http://www.janvanschengen.nl>
✉ janvanschengen@prisma-scholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Stef van der Locht	svanderlocht@prisma-scholen.nl
Directeur	Herman van den Dries	hvandendries@prisma-scholen.nl

De directeur is eindverantwoordelijke op school. Indien u vragen heeft over zaken die de groepsleerkracht aangaan, neemt u dan in eerste instantie contact op met de groepsleerkracht. Wanneer u dit niet bevredigend vindt of wanneer u vindt dat het de directie aangaat, neem dan contact op met de directeur om een afspraak te maken.

Schoolbestuur

Stichting Prisma Scholengroep
🌐 <http://www.prisma-scholen.nl>

Samenwerkingsverband

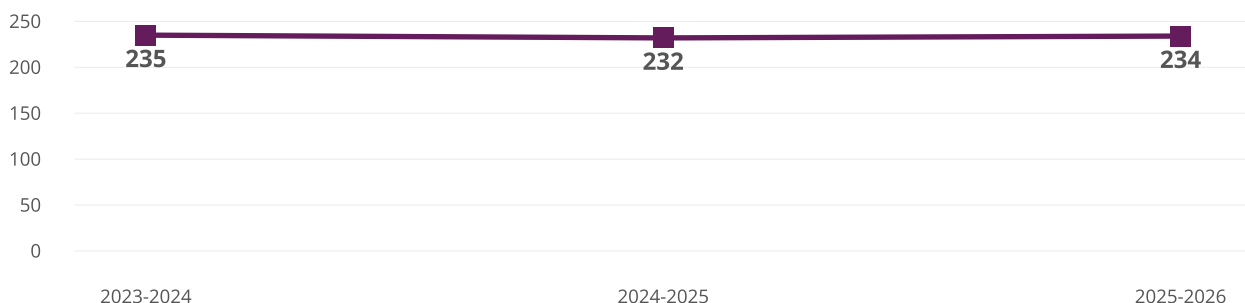
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Kind op 1

Aantal leerlingen

2025-2026
234

In lijn met de afname van het aantal geboortes is het aantal de afgelopen jaren wat teruggelopen. Het ziet er nu naar uit dat het leerlingaantal de komende jaren stabiel blijft. Het schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met 231 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Enthousiasme

Vernieuwing

Missie en visie

De missie van de Jan van Schengenschool

Ons onderwijs geeft leerlingen een basis van kennis en vaardigheden, zowel praktische als persoonlijke, om verder te kunnen leren en groeien in de diversiteit van onze maatschappij.

Onze visie:

Wij hebben ons onderwijs zo ingericht dat onze leerlingen worden uitgedaagd om, samen met anderen uit de (school)omgeving, steeds hun grenzen te verkennen en te verleggen. We gaan hierbij uit van hoofd (denken), hart (voelen) en handen (doen).

Identiteit

Om de Rooms-Katholieke identiteit van onze school vorm te geven wordt er gewerkt met de **methode Trefwoord** binnen alle groepen. Trefwoord biedt dagelijks materiaal waarmee levensbeschouwelijke thema's verkend worden.

Wekelijks zorgen drie domeinen voor verbreding en verdieping van het thema:

- **Bronnen en tradities:** welk licht laten de levensbeschouwelijke bronverhalen op het thema schijnen? De meeste bronverhalen zijn afkomstig uit de Bijbel (de joods-christelijke traditie). Ook verhalen uit andere levensbeschouwelijke tradities worden geplaatst, zoals de islam, het hindoeïsme en het boeddhisme.
- **Kind:** voor welke vragen en dilemma's komen kinderen in hun eigen leefwereld te staan? De vragen en dilemma's bevinden zich op sociaal-emotioneel terrein.
- **Samenleving:** welke rol speelt het thema in de samenleving? De bijdragen geven een eigen kijk, waarbij de actualiteit het uitgangspunt is.

We starten elk schooljaar met het project *Normen en waarden*. De leerkracht bespreekt met de kinderen hoe ze prettig met elkaar omgaan en stellen regels/afspraken voor de groep op waar in de loop van het schooljaar op wordt teruggekomen en waar nodig naar wordt verwezen.

Enkele keren op een jaar gaan we met de gehele school naar de parochiekerk. Hier vieren we o.a. Kerstmis, Pasen en het einde van het schooljaar. De Kerstviering vindt eind van de middag/begin van de avond plaats en maakt deel uit van het schoolprogramma. Hierbij zijn alle leerlingen aanwezig. Een en ander is in overeenstemming met de medezeggenschapsraad.

In groep 4 kunnen ouders kiezen hun kind de Eerste Heilige Communie te laten doen. Het communieproject wordt opgepakt door medewerkers van de Damiaanparochie. Ook kan er in groep 7 of 8 het Vormsel worden gedaan. De voorbereiding op beide sacramenten gebeurt in nauw overleg met de plaatselijke geloofsgemeenschap en het pastorenteam van de Damiaanparochie.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij organiseren het onderwijs in jaarklassen. Waar nodig maken we combinatiegroepen. Op dit moment hebben we 9 groepen en 20 collega's. We werken vanuit methodes en bieden zoveel mogelijk dezelfde basisstof aan de leerlingen aan. Steeds meer proberen we, waar nodig, herhaling, verdieping of verrijking aan te bieden. Kinderen hebben verschillende onderwijsbehoeften, daarom bieden we het programma ook op verschillende manieren aan. Dit doen we door andere oplossingsmethodes aan te bieden, maar ook door rekening te houden met tempoverschillen tussen de leerlingen. Ook differentiëren we door kinderen in verschillende mate instructie te geven. We besteden steeds meer aandacht aan individuele ondersteuning, zowel voor kinderen die meer kunnen, als voor kinderen die extra steun nodig hebben. In de kleutergroepen werken we vanuit een ontwikkelingsgerichte benadering. Dit houdt in dat de leerkracht inspeelt op het niveau van de kinderen en vandaar uit de leerstof aanbiedt. We werken binnen de school handelingsgericht, dat betekent dat we vooral zoeken naar wat de leerlingen kunnen en daarbij aansluiten in onze lessen. Deze werkwijze streeft naar een goede afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoefte van de leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

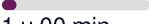
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
voorbereidend lezen	 2 u 00 min	 2 u 15 min
taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
voorbereidend rekenen/wiskunde	 3 u 00 min	 3 u 15 min
wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
kunstzinnige/creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
bewegingsonderwijs (excl. buitenspel)	 2 u 00 min	 2 u 00 min
levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min
muziek	 1 u 00 min	 1 u 00 min
verkeer	 0 u 20 min	 0 u 20 min
spel	 4 u 00 min	 3 u 30 min
techniek	 0 u 20 min	 0 u 20 min
sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 20 min	 1 u 20 min
visuele ontwikkeling	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Wereldoriëntatie	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 15 min	 6 u 00 min	 5 u 45 min
Lezen	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
techniek, brede vorming	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
verkeer	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
muziek	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Technieklokaal
- Oefentherapeute Nynke Karremans geeft kinderyfysio.
- Externe dyslexiebehandeling door Pi-spello.

2.2 Het team

Het schoolteam en de groepsverdeling van de Jan van Schengenschool voor 2025-2026 bestaat uit:

Directeur: Herman van den Dries, Stef van der Locht

Groep 1/2a: juf Elly en juf Angenita

Groep 1/2b: juf Edith en juf Cora

Groep 1/2c: juf Saskia en juf Cora

Groep 3: juf Alicia en juf Diana

Groep 4: juf Linda en juf Diana

Groep 5: juf Marlies en juf Nicole

Groep 6: meester Niels

Groep 7: juf Yvette en juf Mariëlle

Groep 8: juf Eliane en juf Mariëlle

Intern begeleider: juf Nicole

Leerkracht gym: juf Marloes

juf Trudy: Leerkracht- ondersteuner

juf Amy: Leerkracht- ondersteuner

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht kortdurend verlof heeft of ziek is, wordt allereerst onderwijs ondersteunend personeel ingezet voor vervanging. Ook wordt er gekeken of de duocollega de groep kan overnemen. Hierdoor staan er zoveel mogelijk bekende gezichten voor de klas. Als dit niet mogelijk is, proberen we een beroep te doen op externen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Peutergroep Jan van Schengen*.

Een schooldag start meestal met een activiteit in de kring. Gedurende de dag is er een flink aantal verschillende werkvormen. We geven een paar voorbeelden:

- In de kring(en) houden we gesprekken, wordt er verteld en voorgelezen.
- In de verschillende 'hoeken' van de klas kunnen de kinderen op allerlei manieren werken, bijvoorbeeld in de poppenhoek, bouw- en constructiehoek, lees- en schrijfhoek, aan de zand- en watertafel of op het tekenbord en/of schilderbord.

- De werkopdrachten kunnen vrij of gebonden zijn.
- In de kleutergroepen worden activiteiten aangeboden die bij de ontwikkeling en belevingswereld van het kind passen. Spelenderwijs gaan kinderen aan de slag met voorbereidend lezen en rekenen welke aansluiten op de lees- en rekenmethode van groep 3.
- De kinderen kunnen ook allerlei materialen uit de kasten gebruiken, zoals puzzels, lotto's, knutsel- en tekenspullen en 'voorbereidend' rekenen en lees/taal materiaal.
- Er worden talloze verschillende spelvormen toegepast, zoals zangspelen, kringspelen, tikspelen, vrije of juist gerichte gymlessen en het buitenspelen.
- De ontwikkeling van de kleuters wordt door de leerkracht gevolgd met behulp van het leerlingvolgsysteem "Kijk". Twee keer per jaar ontvangen de ouders van de kleuters een rapportage van de observaties en bevindingen van de leerkracht. Zo kunnen de ouders zich een beeld vormen van de ontwikkeling van hun kind.

Er zijn meerdere keren per jaar overlegmomenten met de kleuterjuffen van de 3 basisscholen in Heinkenszand en collega's van kinderdagverblijf Kibeo over de voortgang van de kinderen. Men krijgt ondersteuning van Bazalt tijdens deze overlegmomenten. Afspraken worden vastgelegd in het borgingsdocument VVE.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

2026-2027

Doelstellingen:

In schooljaar 2025-2026 heeft het team een stevige basis gelegd: thematisch werken, een vernieuwde rekenaanpak in de bovenbouw, digitale vorming, beredeneerd onderwijsaanbod bij de kleuters en een gedragen visie op burgerschap. De resultaten zijn zichtbaar in meer betrokkenheid, motivatie en eigenaarschap bij leerlingen.

In schooljaar 2026-2027 zetten we een volgende stap. We kiezen bewust voor een brede focus: het welbevinden en de betrokkenheid van leerlingen én een rijk, samenhangend thematisch aanbod voor wereldoriëntatie en taal. Beide zijn onlosmakelijk verbonden. Welbevinden en betrokkenheid zijn geen doelen op zichzelf, maar de voorwaarden waaronder leerlingen tot diep leren komen.

De grootste investering in tijd en energie gaat dit jaar naar de implementatie van een nieuwe methode voor thematisch werken. We maken daar ruimte voor, omdat dit aanbod de plek is waar samenhang ontstaat tussen vakken en waar leerlingen nieuwsgierig en betrokken worden. Welbevinden en betrokkenheid zijn de inspiratie waarmee we naar ons onderwijs kijken.

Vanuit die gedachte werken we in schooljaar 2026-2027 ook aan een gedeelde pedagogische basishouding. De leerlingenpopulatie verandert, en om hier goed op in te kunnen spelen, is een doorgaande lijn nodig in hoe we naar kinderen kijken en met of over hen spreken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De volgende strategieën zijn naar aanleiding van de doelen uitgezet:

Naar aanleiding van de inspiratiesessie en het congres voeren we het gesprek over betrokkenheid en de kansen binnen de school.

Leerkrachten groep 3 t/m 8 verdiepen zich in het thematisch aanbod volgens GO. Iedere periode wordt er een schoolbreed thema voorbereid, waarin onderwijs geïntegreerd wordt aangeboden.

Hieruit zijn meetpunten vastgelegd die ieder jaar worden besproken met de kwaliteitsmedewerker van de stichting. Ieder jaar wordt een deel opgenomen in het actieplan voor het komende schooljaar.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Na het reflecteren op de standaarden voor basisondersteuning, onze algemene ondersteuningsmogelijkheden en het omgaan met kinderen met extra onderwijsbehoeften trekken wij de volgende conclusies over onze mogelijkheden, grenzen, ambities en ontwikkelpunten.

Mogelijkheden:

Binnen onze school zijn er veel mogelijkheden om leerlingen op te vangen door de kennis en ervaring die aanwezig is binnen het team, maar ook door de rijke schoolomgeving met vele ondersteunende materialen en samenwerking met externe instanties zoals fysio, logopedie, dyslexiebehandelaar, GGD, CJG enz. We zien dat kinderen soms een hoge leerdruk ervaren. Dit kan leiden tot faalangst of een laag zelfbeeld. Wat je ook ziet is dat kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte vaak opvallen, omdat het verschil groot is tussen kinderen op allerlei gebieden. We kunnen de kinderen opvangen, maar het accepteren van elkaars sterke en zwakke kanten is een aandachtspunt. Je mag zijn wie je bent en iedereen heeft zijn sterke kanten. Het lijkt of hier in onze maatschappij steeds meer de aandacht op moet liggen.

Grenzen

Als het gaat om grenzen, kijken we vooral naar het groepsbelang. Niet alleen het individuele kind, maar ook de veiligheid voor alle kinderen moet gewaarborgd kunnen blijven. Per kind moet dus bekeken worden welke problematiek er ligt en of de groep waarin het kind zou komen, deze leerling met zijn of haar problematiek erbij kan hebben. Daarbij is het vanuit school zeer gewenst om in nauw contact te zijn met ouders en eventuele externe instanties en/of vorige school. Het is van belang dat iedereen meegenomen wordt in dit proces. Soms kan ook al het samenwerkingsverband betrokken worden om de mogelijkheden voor ondersteuning gelijk erbij te pakken. Er wordt duidelijk naar ouders aangegeven waar onze grenzen liggen qua begeleiding. Als er kinderen aan worden gemeld die de Nederlandse taal nog niet spreken, moeten we kijken op welke manier NT2 ondersteuning gegeven kan worden. Het is onmogelijk voor de leerkracht om dit zelf te doen. Als er twijfel is aan de haalbaarheid van de plaatsing, kunnen er afspraken gemaakt worden over een tijdelijke plaatsing voor bijvoorbeeld een jaar.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Er is een externe dyslexie specialist van Pi-spello die behandelingen uitvoert in het kader van ernstige enkelvoudige dyslexie.

Nicole Loopik-Moison is intern begeleider en is op maandag en woensdag op school aanwezig.

Er is een orthopedagoog betrokken van Stichting Prisma scholengroep: Zij begeleidt ons bij de HGPD besprekingen over zorgkinderen en doet ook eventueel onderzoek naar b.v. intelligentie.

Juf Alicia verzorgt de plusklas.

Een logopedist van Prisma scholengroep screent jaarlijks de leerlingen van groep 2.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional

Er zijn totaal 16 dagdelen aan leraarondersteuners op school aanwezig.

Minimaal 15 keer per jaar is het CJG in de persoon van Marina Vreeke op school aanwezig. Kinderen met sociaal emotionele problematiek zowel thuis als op school kunnen hier ingebracht worden door leerkrachten en intern begeleider. Ook ouders kunnen tijdens deze momenten bij Marina binnenlopen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Zie toelichting bij 'sociaal emotioneel'.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut

Nynke Karremans is op school betrokken voor kinderen met motorische problemen. Een verwijzing door huisarts of GGD is hierbij wel noodzakelijk.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional

Voor kinderen die ondersteuning nodig hebben op medisch gebied kan GGD betrokken worden om te kijken welke ondersteuning nodig is. We denken dan bijvoorbeeld aan kinderen met suikerziekte.

Voor kinderen die persoonlijke verzorging nodig hebben wordt het samenwerkingsverband betrokken om te kijken of er onderwijsassistent uren aangevraagd kunnen worden. (evt in combinatie met een persoonlijk budget van ouders)

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambities zijn:

- Passend onderwijs bieden voor alle leerlingen binnen onze school; daarbij streven we naar een doorgaande lijn in ontwikkeling.
- Kinderen gaan met plezier naar school en voelen zich veilig.

Ontwikkelpunten:

- Op het gebied van leren en ontwikkelen is er vooral vraag naar hoe de differentiatie aan te pakken op groepsniveau. Dit gaat dan over het niveau zowel naar boven als naar beneden. Hoe pak je dit aan, welk materiaal enz. Leren van elkaar wordt hier ook bij benoemd. Collegiale consultatie zou hierbij een mooie aanvulling kunnen zijn. Daarnaast is er behoefte aan meer uitbreiding op het stukje eigenaarschap. Hier is een start mee gemaakt en we zien dat we hierin groeien als school. Kinderen mee nemen in wat ze goed kunnen, talenten laten zien zijn dingen die hierbij benoemd worden.
- Op het gebied van fysiek/ medisch zien we dat er vooral behoefte is aan extra handen in de groep als we hiermee te maken hebben en een goede samenwerking tussen fysio en mensen met expertise op een bepaald gebied. We denken dat we hierin wel slagen en er geen ontwikkelpunten zijn.
- Op het gebied van gedrag/ sociaal emotioneel is er vooral behoefte aan begeleiding in de groep/ meekijken in de groep als er kinderen zijn die op dit gebied opvallen. De gouden weken (goed van start) en coöperatief leren worden hierbij als zeer waardevol gezien. In overleg met de IB'er, gedragscoach, coördinator sociale veiligheid en de leerkracht wordt - indien nodig - afgestemd door wie en welke begeleiding gegeven zou kunnen worden. Het programma Kwink blijven we onder de aandacht brengen van het team, zodat we het als school blijven uitdragen.
- Op het gebied van werkhouding blijft het voeren van gesprekjes met kinderen van belang. Het gaat hier o.a. om persoonlijke doelen opstellen, oog hebben voor talent en het benoemen van successen. Positieve feedback is hierbij erg belangrijk.
- Om het eigenaarschap van kinderen te vergroten werken we meer en meer volgens leerlijnen en laten we de methode los. Op het onderdeel rekenen zijn we hier duidelijke stappen aan het zetten.

Inbreng en invloed van leerlingen

Kinderen zijn eigenaar van hun eigen leerproces; door kinderen meer te betrekken bij en te communiceren over de gestelde doelen. Daarbij laten we hen nog gericht kijken naar hun eigen talenten zodat ze deze verder kunnen ontwikkelen. Daarnaast zijn leerlingen zijn betrokken bij het onderwijsproces door de leerlingenraad. De directeur bespreekt belangrijke onderwijsveranderingen, -verbeteringen en -vernieuwingen met de leerlingen. Ook de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod wordt besproken.

Het gesprek in de leerlingenraad gaat echter over de grote lijnen van zorg en ondersteuning.

In de leerlingenraad van 25 december 2025 is de zorg en ondersteuning met de leerlingen besproken. Zij gaven aan dat de ondersteuning door leerkrachten en leerkrachtondersteuners zowel in de klas als daarbuiten (individueel of kleine groep) als prettig en helpend wordt ervaren. Ook de Intern begeleider is gemakkelijk benaderbaar aldus de leerlingen. Zorg en ondersteuning staat jaarlijks een keer op de agenda van de leerlingenraad.

Soms gaat het aanbod een individuele leerling aan. Bij het opstellen van bijvoorbeeld een ontwikkelingsperspectief wordt een gesprek met de leerling gevoerd over zijn/haar visie op wat nodig is, of wat fijn is, wat werkt. Uiteraard kunnen wij als school niet alles honoreren of organiseren, maar de leerling kan hiermee wel direct invloed uitoefenen op zijn/haar ondersteuning.

Extra informatie

Om het eigenaarschap van kinderen te vergroten werken we meer en meer volgens leerlijnen en laten we de methode los. Op het onderdeel rekenen zijn we hier duidelijke stappen aan het zetten.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Jan van Schengenschool werken we met de methode Kwink. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid. Door met Kwink te werken voldoen we aan de wet sociale veiligheid. Hiermee werken we pro-actief en curatief in de klas.

Vanaf schooljaar 2015-2016 is het voor scholen verplicht om elk jaar de sociale veiligheid op school te onderzoeken onder een representatief deel van de leerlingen.

Er is een collega aangesteld als pestcoördinator/sociale veiligheidscoördinator. Zij gaat in gesprek met leerlingen die pestproblemen ervaren.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Op onze school vinden er jaarlijks 2 vormen van monitoring plaats: een twee jaarlijkse vragenlijst van Vensters die wordt ingevuld door alle leerlingen van groep 6 t/m 8, de ouders en de leerkrachten.

De leerkrachten starten het schooljaar door een start enquête af te nemen in groep 4 t/m 8. Verder wordt er drie keer per jaar een sociogram gemaakt. (Herfstvakantie, Kerstvakantie en Meivakantie). In november vullen de leerlingen 'Hart en handen' in van IEP. Daarna volgen hierover kindgesprekken.

Daarnaast wordt de vragenlijst Vensters 1 x per jaar in maart afgenomen. De leerlingen vullen deze digitale vragenlijst in. De vragen gaan onder meer over welbevinden, sociale veiligheid, pesten en vriendschapsrelaties in de klas. Groepsleerkrachten krijgen vervolgens een rapport van hun groep, inclusief sociogrammen. Met het groepsrapport krijgen zij een helder beeld van hoe hun groep in elkaar steekt, zodat zij hun handelen daarop kunnen aanpassen. De SVC bespreekt de uitslag met de leerkrachten en denkt mee als er opvallende dingen aan het licht komen. Ook wordt de uitslag met het team geëvalueerd in de jaarlijkse kwaliteitsvergadering aan het einde van het schooljaar en zo nodig worden er doelen en acties voor het actieplan voor het nieuwe schooljaar geformuleerd.

Deze meetinstrumenten geven antwoord op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals pesten, geweld, discriminatie etc.?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van de leerlingen op onze school?

Incidenten worden door de SVC geregistreerd. Hier wordt bijgehouden welke incidenten zich voor hebben gedaan, die betrekking hebben op de sociale veiligheid van de school. Ook de verslagen van het groepsgesprek en het evaluatiegesprek met de gepeste leerling zitten hier in.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Eliane Schout	eschout@prisma-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Nicole van der Sneppen	nvdsneppen@prisma-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij staan als basisschool Jan van Schengen voor een zo optimaal mogelijk verloop van de schoolloopbaan. Dit is ons hoofddoel en dit probeert de directie met het personeel in samenwerking met de ouders te bereiken. Van groot belang is dan ook een meer directe en open communicatie tussen de leerkrachten en de ouders, een betere afstemming tussen pedagogische begeleiding thuis en op school. Het is van groot belang dat er een breed draagvlak is voor medezeggenschap. Ouders verlenen assistentie in of rondom de klas en helpen daar waar ze kunnen de leerlingen met opdrachten die ze voor thuis hebben meegekregen. In zijn geheel streven we een open en levendig schoolklimaat na wat voor een betere sfeer op school zorg moet dragen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Inloopweken: In de eerste week van het nieuwe schooljaar, week na de vakanties en de laatste schoolweek worden ouders in de gelegenheid gesteld om 's morgens even met hun kind(eren) mee de klas in te lopen.
- Informatieavond: Aan het begin van het schooljaar organiseren we een ouderinformatieavond. In de groep van hun kind(eren) wordt verteld over het reilen en zeilen in de groep en wordt er een toelichting gegeven op de werkwijze en de doelen waaraan gewerkt gaat worden. De ouders ontvangen een vragenformulier over hun kind en kunnen desgewenst een afspraak maken voor een gesprek. In school zijn die avond ook vertegenwoordigers aanwezig van: natuurouders, CJG, MR, JOGG Borsele.
- Oudergesprekken: In november vinden oudergesprekken plaats over de onderwijsbehoeften en vorderingen van de kinderen.
- Contactmomenten: We rapporteren over de vorderingen binnen de jaargroepen. Tweemaal per jaar krijgen de kinderen van groep 3 t/m 8 een rapport mee naar huis. In dit rapport wordt met cijfers en woorden aangegeven hoe het met uw kind gaat. Zowel op het gebied van de inhoudelijke kennis als andersoortige ontwikkeling binnen de vakgebieden. Dit rapport kan regelmatig worden aangepast zodat de resultaten helder en duidelijk worden weergegeven. Naar aanleiding van het rapport is er gelegenheid de betreffende leerkrachten te spreken over het rapport. Voor groep 1 en 2 zijn er twee 'KIJK'-rapporten. Wilt u tussentijds weten hoe het met uw kind gaat dan kunt u vanzelfsprekend een afspraak maken met de groepsleerkracht. Data voor rapporten en oudergesprekken vindt u in de jaarkalender.
- Nieuwsbrief: Behalve het mondelinge contact tussen ouders en school wordt u ook geïnformeerd over allerlei zaken die op dat moment van belang zijn. Dat gebeurt met vaste regelmaat d.m.v. de nieuwsbrief. Ouders ontvangen deze digitaal.
- Parro: Daarnaast hebben ouders en leerkrachten de mogelijkheid om elkaar te informeren middels de communicatie-app Parro.

Klachtenregeling

Wanneer er sprake is van een eenvoudig verschil van mening of een misverstand, is het raadzaam om niet te wachten maar meteen de leraar of lerares van uw kind te vragen er samen over te praten. Vrijwel elk verschil van mening is op deze manier goed op te lossen. Wanneer het geschil of de klacht ernstiger is en niet bevredigend wordt opgelost, dan kan een gesprek met een lid van de directie (erbij) wellicht tot een oplossing leiden.

Voor meer ingewikkelde klachten of dieper gaande meningsverschillen is er een speciale klachtenprocedure. Een beschrijving van deze procedure is bij de directie verkrijgbaar. Voor klachten van vertrouwelijke aard is een vertrouwenspersoon aangesteld. Het adres en telefoonnummer van de vertrouwenspersoon is te vinden in de klachtenregeling. Deze ligt ter inzage op school.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR):

De MR bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. De taken en bevoegdheden liggen vast in een reglement dat door het bestuur is vastgesteld. De personeelsgeleding wordt hiervoor gefaciliteerd. De raad is bevoegd om school gebonden onderwerpen te bespreken, voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken aan het bevoegd gezag. De leden hebben adviesrecht en/of instemmingsrecht met de genomen besluiten van het bestuur. De directeur heeft bij de MR een informerende en adviserende taak. Alle ouders van de op school ingeschreven leerlingen zijn stemgerechtigd voor het kiezen van de oudergeleding van de MR. De zittingsperiode is in principe vier jaar. Als er een vacature is of ontstaat, dan wordt dit aan de ouders medegedeeld, waarna men zich kandidaat kan stellen zodat verkiezingen kunnen plaatsvinden.

E-mailadres: mr@janvanschengen.nl

Zaken waar de MR zich mee bezig houdt:

Toetsen en bij geen bezwaar instemmen met:

- Formatieplan van de school
- Begroting
- Schoolplan en jaarlijkse actieplannen
- Vakantierooster, schoolgids
- Beleidsplannen op schoolniveau

Oudervereniging (ouderraad):

De ouders van onze oudervereniging vertegenwoordigen de ouders bij het schoolteam. Behalve deze taak als gesprekspartner heeft de oudervereniging nog andere taken, zoals het bij de ouders bevorderen van de betrokkenheid bij de school. Ieder jaar is er een verantwoording aan de ouders tijdens de Algemene Ouderavond/ledenvergadering door middel van een jaarverslag, een financiële verantwoording en andere schriftelijke berichtgeving. Andere taken van de oudervereniging zijn onder meer: In samenspraak met de leerkrachten mee organiseren van allerlei schoolactiviteiten zoals: Kerstmis, Sinterklaas, carnaval, schoolreis, sport- en speldag, schoolfoto's enz.

Voor nadere informatie over de oudervereniging kunt u zich wenden tot de voorzitter of de andere leden van de oudervereniging.

De verschillende festiviteiten worden betaald uit de jaarlijkse ouderbijdrage die per kind wordt gevraagd. De (vrijwillige) bijdrage van de ouders wordt benut voor de extra activiteiten. De zittingsperiode is in principe drie jaar. Wanneer ouders de oudervereniging verlaten, wordt een oproep gedaan aan alle ouders om zich beschikbaar te stellen. Bij meerdere aanmeldingen wordt een verkiezing uitgeschreven.

Overig:

Verder worden ouders ingezet voor groepsgebonden activiteiten zoals voorlezen, spelletjesmiddagen, cultuur activiteiten enz. De leerkrachten zullen dit kenbaar maken via Parro.

Natuurouders:

Natuuronderwijs heeft het meeste effect als het ter plekke in de natuur wordt gegeven. Onze school beschikt over "natuurouders". Via het Milieu Educatief Centrum "De Bevelanden" krijgen deze (groot-)ouders materialen en cursussen aangeboden om met de verschillende groepen ervaringen op te doen in de natuur en in de omgeving van de school. In samenspraak met de leerkrachten stellen de natuurouders jaarlijks het aanbod samen voor alle groepen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

De schoolreis en het schoolkamp.

De hoogte van de overige vrijwillige schoolkosten verschilt per groep. In overleg met de oudervereniging en de MR is in september 2024 een uitvraag gedaan naar wensen ten aanzien van schoolreis en schoolkamp. Hierin zijn de hoogte van de bijdrage en de bereidbaarheid tot betaling meegenomen.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Bankrekening oudervereniging nr. **NL84 RABO 0346 0249 94**

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte van hun kind(eren) melden de ouders de afwezigheid telefonisch voor aanvang van de school.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlofverzoek gaat schriftelijk via een aanvraagformulier. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. De beslissing wordt genomen door de directie. Bij twijfelgevallen of voor een verzoek voor meer dan 10 dagen ligt de beslissing bij de leerplichtambtenaar in overleg met de directeur. Het aanvraagformulier extra verlof kan opgevraagd worden bij de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor aanmelding in groep 1, de jongste kleuters, ontvangt u via de gemeente wanneer de kinderen drie jaar zijn, een brochure met informatie over de scholen in Heinkenszand en kunt u plaatsing van uw kind op de Jan van Schengenschool in overweging nemen. U bent als nieuwe ouder(s) uitgenodigd voor een gesprek met rondleiding waarbij de directeur van de school de nieuwe ouders informatie zal verstrekken over de algemene zaken binnen de school. U ontvangt een schoolgids, een schoolkalender en een inschrijfformulier. Wanneer u het inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend inlevert op school, wordt uw kind officieel ingeschreven. Een afspraak wordt gemaakt voor een kennismakingsbezoek in de groep. Dit kan namelijk vijfmaal een dag of dagdeel vóór de 4e verjaardag. Dit gaat in overleg met de groepsleerkracht. Bij dit eerste kennismakingsbezoek, waar u als ouder bij aanwezig mag zijn, ontvangt u een lijst met vragen over de ontwikkeling van uw kind tot nu toe, zodat we al een aantal, voor ons belangrijke zaken, weten over uw kind. Bij een volgend kind wordt er een nieuw informatiesprek gevoerd als hierom door ouders wordt gevraagd. U ontvangt dan na aanmelding direct een inschrijfformulier.

Als het om een tussentijdse verandering van school gaat, bijvoorbeeld door verhuizing, wordt uw kind zo snel mogelijk in de groep opgenomen. Het kan voorkomen dat een kind wordt aangemeld waarvan het de vraag is of wij wel de juiste ondersteuning kunnen bieden. Het team zal dan een advies formuleren en dit voorleggen aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag/directie beslist. De beslissing kan dus zijn dat een kind niet wordt aangenomen op onze school en dat gezocht moet worden naar een onderwijsplaats waar wel de juiste ondersteuning geboden kan worden. Het samenwerkingsverband kan hierbij betrokken worden.

4.5 Overige informatie voor ouders:

AVG

Bij het versturen van de gegevens naar het voortgezet onderwijs moeten de ouders toestemming geven voor de uitwisseling van de gegevens. Deze toestemming wordt gevraagd tijdens het adviesgesprek. Vanaf 25 mei 2019 geldt de nieuwe AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Wij gaan altijd zorgvuldig met uw persoonlijke gegevens om. De regels van de AVG worden in overleg met de Functionaris Gegevensbescherming (FG) van Prisma opgesteld en opgevolgd. Ouders kunnen hun privacyvoorkeuren aangeven middels de Parro-app. De school stuurt de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen.

Verwijsindex

Onze school werkt samen met de Verwijsindex Zeeland van de GGD. Dit is een digitaal systeem waarin we een signaal afgeven als er zorgen zijn rondom één van onze leerlingen op het gebied van bijvoorbeeld de veiligheid en het welbevinden in de thuissituatie, de (geestelijke) gezondheid of problemen in de thuissituatie. Door een signaal in de verwijsindex weten wij sneller of een leerling ook bekend is bij andere professionals. Als dat het geval is, ontstaat er een match. De enige informatie die wordt bijgehouden is de naam, het geslacht en geboortedatum van de leerling en daarnaast de gegevens van de professional. Wat er precies aan de hand is, of waarom een professional betrokken is, wordt niet in de verwijsindex vermeld. Op het moment dat er een match ontstaat zullen wij als school toestemming van u als ouders vragen om contact op te mogen nemen met de betreffende professional. Wij zullen u als ouder/verzorger in dat geval uitnodigen voor het gesprek dat volgt. Door deel te nemen aan de Verwijsindex kunnen we ervoor zorgen dat we als betrokkenen bij een leerling zoveel mogelijk samenwerken in het oplossen van eventuele problemen.

Rookvrij schoolplein:

Kinderen en jongeren moeten rookvrij kunnen opgroeien. Daar hoort een rookvrij onderwijsterrein bij. Scholen zijn sinds 1 augustus 2020 verplicht een rookvrij terrein te hebben, roken op het plein is dus verboden.

Cameratoezicht

Het schoolplein van de onderbouw (gelegen tussen de Jan van Schengen en Omnischool de Reiger) is voorzien van camera's in verband met overlast door vandalisme. De privacyverklaring is terug te vinden op de website van onze school onder de tab 'Documenten'.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Kinderen komen naar school om iets te leren. Om de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen volgen en meten maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van Kijk en IEP en registratie in ParnasSys. De leerkrachten gebruiken ook toetsen van de methodes om te kunnen analyseren wat de leerling heeft geleerd. Dit noemen we de methodegebonden toetsen. De IEP-LVS toetsen, zijn methodeonafhankelijke toetsen. Deze toetsen maken het mogelijk om een leerling vanaf groep 3 tot en met 8 te volgen op verschillende ontwikkelingsgebieden. Door middel van deze toetsen kunnen we ook de resultaten van ons eigen onderwijs vergelijken met het landelijk gemiddelde of met scholen met dezelfde leerlingpopulatie. Door deze vergelijking kan de school, indien nodig, het onderwijs op zwakke onderdelen verbeteren. Bij de peuters en in de groepen 1 en 2 gebruiken we "KIJJK!" als instrument om het jonge kind te observeren. Door dit instrument kunnen we kinderen goed volgen in hun ontwikkeling en stimuleren en begeleiden waar dat nodig of wenselijk is. Vanaf groep 3 gebruiken we onder meer de IEP LVS voor rekenen, begrijpend lezen en spellingvaardigheid. Voor technisch lezen gebruiken we DMT en AVI. Niet alleen de leerresultaten van de leerlingen worden gevolgd, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. We gebruiken daarvoor het deel 'hart en handen' van IEP. Ieder jaar worden daar met de kinderen ook kindgesprekken over gevoerd.

De methode-onafhankelijke toetsen van IEP, bieden ons objectieve gegevens om de kwaliteit van ons onderwijs te volgen. De meeste toetsen worden tweemaal per jaar afgenomen, de eerste keer in januari/februari en de tweede keer aan het einde van het schooljaar in juni. De resultaten worden met de leerkrachten en intern begeleider besproken in de groepsbesprekingen. Daar wordt ook gekeken welke extra begeleiding in en buiten de groep er gegeven moet en kan worden.

De scores worden op het eerstvolgende rapport besproken met de ouders.

Twee keer per jaar worden de resultaten besproken op teamniveau. Er worden trendanalyses bekeken en conclusies en acties worden vastgelegd.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

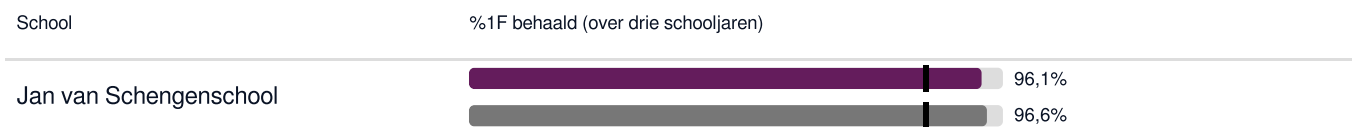
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

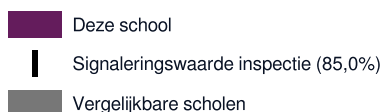
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

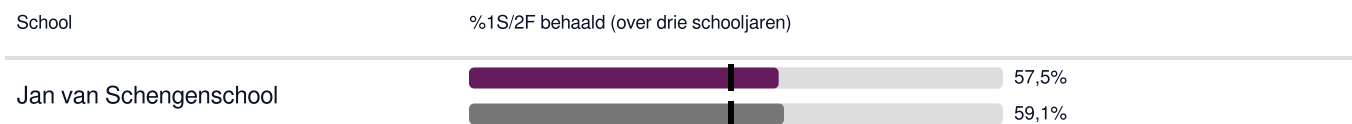
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



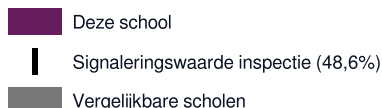
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Met de invoering van de verplichte eindtoets Primair Onderwijs is het schooladvies leidend geworden bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. In 2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets.

Leerlingen ontvangen in januari hun voorlopig schooladvies. In februari maken zij de doorstroomtoets. Voor 25 maart krijgt elke leerling van groep 8 een definitief schooladvies. Hierin staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. De school kijkt daarvoor onder andere naar de leerprestaties, aanleg en ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode. Krijgt een leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies, dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. In het belang van de leerling en in overleg met de ouders kan besloten worden het advies niet of maar deels te verhogen.

Met de ouders wordt het voorlopig en definitief schooladvies altijd doorgesproken. Als de keuze uiteindelijk gemaakt is, gaat er een onderwijskundig rapport naar de betreffende school samen met het inschrijfformulier. De aanmelding op de school van voortgezet onderwijs vindt plaats tussen 25 en 31 maart.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k	4,3%
vmbo-k / -(g)t	2,1%
vmbo-(g)t	13,8%
vmbo-(g)t / havo	21,3%
havo	21,3%
havo / vwo	21,3%
vwo	11,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Eigenaarschap, samen oplossen

Respect voor elkaar

Welbevinden, veilig klimaat

Op onze school willen we kinderen onderwijs geven in een veilig en warm pedagogisch klimaat. Een gezellige en positieve sfeer in de school vinden wij dan ook belangrijk. In het onderwijs dat wij geven, houden we zo goed mogelijk rekening met verschillen die er tussen kinderen bestaan op sociaal- emotioneel, lichamelijk en cognitief gebied. Veiligheid is een basisvoorwaarde om te leren. Pas dan zijn kinderen in staat zich sociaal en emotioneel goed te ontwikkelen. Veiligheid in de school is niet alleen voor de leerlingen van onze school van belang, maar voor alle betrokkenen bij de schoolorganisatie.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Ons uitgangspunt is dat alle kinderen zich in hun basisschoolperiode bij ons op school veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wij hanteren hiervoor de volgende werkwijze:

1. Wij proberen te allen tijde pestgedrag preventief voor te zijn;
2. Wij benaderen onze leerlingen positief;

3. Wij gebruiken de methode Kwink van groep 1 tot en met 8.
4. Wij communiceren helder en duidelijk met ouders omtrent veiligheid.
5. Wij werken nauw samen met de GGD/CJG. Wanneer er zich problemen of zorgen voordoen waarbij wij denken dat er extra ondersteuning nodig is, worden leerlingen besproken in het ondersteuningsteam.
6. Wij hebben schoolregels opgesteld. Deze zijn zichtbaar in de school en in de klas.
7. Aan het begin van het jaar hebben wij in alle groepen het project "Waarden en normen". Deze week worden er verschillende afspraken gemaakt in de groepen. Deze worden gedurende het schooljaar herhaald. De SVC stuurt de leerkrachten deze week aan.
8. Een aantal keer per jaar monitoren wij het gevoel van veiligheid bij de kinderen (sociogram, IEP en Vensters)

6 Schooltijden en opvang

Op onze school blijven alle kinderen over. De kinderen eten samen met de leerkracht in de klas. Daarna gaan ze een kwartier naar buiten. Ook op het plein is er toezicht door leerkrachten.

De school heeft gekozen om voor- en naschoolse opvang te verzorgen in samenwerking met Kibeo. Kibeo biedt buitenschoolse opvang voor uw kind. Voor deze buitenschoolse opvang is een basispakket met een basisprijs samengesteld. En omdat u als ouders/verzorgers niet allemaal dezelfde wensen heeft, kunt u dit pakket zelf aanpassen door middel van diverse aanvullende opties. In dit schooljaar gaan we samen met Kibeo onze vso en bso nog gerichter vormgeven. Door de samenwerking tussen school en opvang streven we naar een doorgaande ontwikkelingslijn, o.a. samen kijken naar en werken aan gerichte doelen en dezelfde thema's zijn hiervan voorbeelden. Lees meer over de mogelijkheden en tarieven op www.kibeo.nl.

Via de school worden door de gemeente diverse buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Informatie over buitenschoolse activiteiten kunt u vinden via www.naarbons.nl

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kibeo**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor opvang tijdens vakanties en vrije dagen, kunt u terecht bij Kibeo: <http://www.kibeo.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	06 februari 2027	14 februari 2027
Goede vrijdag - Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sociale veiligheidscoördinator	ma - di - do - vr	Vanaf 14.30 uur
Vertrouwenspersoon aanw.	di - do - vr	Vanaf 14.30 uur
Directeur aanw.	ma of vr, di, wo, do	Gehele dag
IBer aanw.	di - wo - do	Gehele dag

Wanneer er een gesprek gewenst is met een specifiek persoon, dan vragen we om een afspraak te maken om rustig de tijd te hebben in gesprek te gaan.